



## Compte rendu tenant lieu de procès-verbal du Conseil Municipal

Séance du 8 avril 2022

***Ce document est susceptible de modification par les élus. Celles-ci figureront sur le PV suivant.***

L'an deux mil vingt-deux, le huit avril à vingt heures, le Conseil Municipal de la commune d'Epannes, dûment convoqué, s'est réuni en session ordinaire à la Mairie d'Epannes, sous la présidence de Monsieur Emmanuel EXPOSITO, Maire.

Présents : **Messieurs** BRISSEAU Pascal, CAILLE Joël, EXPOSITO Emmanuel, FAVRELIERE Jean-Claude, QUEMENER Pierrick, SALLARES Nicolas, FREMENTEAU Bernard.

**Mesdames** GALLOPIN Véronique, GAUTIER Isabelle, RAVARD Armelle.

Excusés : Mme DONIZEAU Dominique (**pouvoir à Mme GALLOPIN V.**)  
Mme MARTIN Stéphanie (**pouvoir à M. SALLARES N.**)  
Mme GUIGNARD Chantal (**pouvoir à M. FAVRELIERE J-C**)

Absents : M. BAUDOUIN Nicolas et Mme RAMOS Ophélie

Soit 10 membres présents et 13 votants

Madame RAVARD Armelle a été nommée secrétaire de séance.

***Le compte-rendu du Conseil municipal du 17 mars 2022 a été approuvé totalement.***

### **L'ORDRE DU JOUR :**

1. Durée d'amortissement des biens BP Commune et BP annexe Locatif (*annule et remplace la délibération n° D05.03.2022*)
2. Création d'un budget annexe pour le lotissement communal « Quartier des Jardins de Ribray 2 »
3. Vote du Budget Primitif 2022 - Commune
4. Vote du Budget Primitif 2022 – Budget Annexe Locatif
5. Vote du Budget Primitif 2022 – Budget Annexe Quartier des Jardins de Ribray

### **D01.04.2022 : Durée d'amortissement d'immobilisations-Budget principal Commune et BP annexe Locatifs** (*Annule et remplace la délibération n°D05.03.2022*)

Les membres du Conseil Municipal doivent se prononcer sur la durée d'amortissement qu'ils souhaitent retenir pour :

#### **Budget principal Commune**

- Une subvention d'un montant de 30 286,68€ versée au SIEDS en 2021 – n° inventaire 2041582/2021/002 - Amortissement sur 20 ans

## Budget annexe Locatifs

- Un chauffe eau pour un locatif communal acquis pour un montant de 367,61€ en 2021 – n°inventaire 2188/2021/001 – Amortissement sur 5 ans

## Adoptée à l'unanimité

### **D02.04.2022 : Création d'un budget annexe pour le lotissement communal « Quartier des Jardins de Ribray 2 » - Ouverture d'un budget annexe**

Par délibération n° D03.10.2021, le Conseil Municipal a autorisé Monsieur le maire à signer l'achat de la parcelle cadastrée AC 288 appartenant alors aux héritiers de Monsieur DEVAUD d'une superficie 4 594m<sup>2</sup>, destinée à l'aménagement d'un futur lotissement communal.

L'instruction budgétaire et comptable M57 stipule que les communes qui sont amenées à effectuer des opérations de viabilisation de terrains dans le but de les vendre, doivent tenir une comptabilité de stock spécifique pour ces opérations. En effet, ces terrains, destinés à la vente, n'ont pas à être intégrés dans le patrimoine de la collectivité. Le budget lotissement est assujéti à la TVA. Dans ce cadre, il convient de créer un budget annexe de comptabilité M57 qui regroupera les écritures comptables du lotissement. La création de ce budget permettra :

- Le suivi de la situation financière du lotissement, de dégager ses propres résultats et de retracer l'affectation donnée à ces résultats.
- De décrire les mouvements financiers qui s'opèrent entre le budget principal de la commune et celui du lotissement avec notamment le transfert du patrimoine et la réaffectation des dépenses déjà engagées ;
- De faciliter la mise en œuvre des obligations fiscales (TVA) ;
- D'isoler les risques financiers.

## Adoptée à l'unanimité

### **D03.04.2022 : Vote du Budget Primitif 2022 – BUDGET PRINCIPAL COMMUNE**

Monsieur le Maire propose d'adopter le Budget Primitif principal de la commune, ce dossier ayant été évoqué en commission finances, comme suit :

<b>Fonctionnement</b>			
<b>Dépenses</b>		<b>Recettes</b>	
011 - Charges à caractère général	260 400,00	70 - Produits des services du domaine et ventes diverses	48 100,00
012 - Charges de personnel et frais assimilés	331 508,35	73 - Impôts et taxes	363 562,00
014 - Atténuations de produits	1 400,00	74 - Dotations et participations	161 057,38
65 - Autres charges de gestion courante	52 660,00	75 - Autres produits de gestion courante	3 824,00
66 - Charges financières	4 694,34		
68 – Dotations aux provisions	317,65		

042 - Opérations d'ordre de transfert entre sections	7 036,11		
023 - Virement à la section d'investissement	25 704,21	002 - Résultat de fonctionnement reporté	107 177,28
<b>Total dépenses</b>	<b>683 720,66</b>	<b>Total recettes</b>	<b>683 720,66</b>

<b>Investissement</b>			
<b>Dépenses</b>		<b>Recettes</b>	
16 - Emprunts et dettes assimilés	34 626,92	10 - Immobilisation corporelle	115 779,51
20 - Immobilisations incorporelles	71 000,00	13 - Subventions d'investissement	72 684,00
21 - Immobilisation corporelles	255 098,40	16 - Emprunts et dettes assimilées	88 198,23
		040 - Opération d'ordre de transfert entre section	7 036,11
		024 – Produits des cessions d'immobilisations	50 000,00
		021 - Virement de la section d'exploitation	25 704,21
		001 – Excédent d'investissement reporté	1 323,26
<b>Total dépenses</b>	<b>360 725,32</b>	<b>Total recettes</b>	<b>360 725,32</b>

**Chiffres clés :**

*En dépenses de fonctionnement, augmentation notamment des articles 60611 à 60622-chap 011 (eau, électricité, combustible et carburant) de 54 % par rapport à 2021 due à la conjoncture actuelle. En chapitre 012, augmentation des charges de personnel par l'arrivée de 2 personnes du Foyer Logement mises à disposition à l'école.*

*Les dépenses d'investissement sont augmentées de 15 % par rapport à 2021 avec la prévision des travaux de l'église.*

**Adoptée à l'unanimité**

**D04.04.2022 : Vote du Budget Primitif 2022 – BUDGET ANNEXE LOCATIF**

Monsieur le Maire propose d'adopter le Budget Primitif du budget annexe Locatif, ce dossier ayant été évoqué en commission finances comme suit :

<b>Fonctionnement</b>			
<b>Dépenses</b>		<b>Recettes</b>	
011 - Charges à caractère général	12 293,00	70 – Produits des services du domaine et ventes diverses	7 940,23
66 - Charges financières	4 100,00	75 – Autres produits de gestion courante	85 000,00
042 - Opérations d'ordre de transfert entre sections	76 130,68	042 – Opérations d'ordre de transfert entre sections	27 668,72
023 - Virement à la section d'investissement	149 404,75	002 – Résultat de fonctionnement reporté	121 319,48
<b>Total dépenses</b>	<b>241 928,43</b>	<b>Total recettes</b>	<b>241 928,43</b>

<b>Investissement</b>			
<b>Dépenses</b>		<b>Recettes</b>	
16 – Emprunts et dettes assimilés	170 120,51	13 – Subventions d'investissement	435 485,36
20 – Immobilisations incorporelles	1 500,00	16 – Emprunts et dettes assimilés	1 000,00
21 – Immobilisation corporelles	67 000,00		
23 – Immobilisation en cours	453 000,00		
040 – Opérations d'ordre de transfert entre section	27 668,72	040 – Opération d'ordre de transfert entre section	76 130,68
041 – Opérations patrimoniales	2 659,30	041 – Opérations patrimoniales	2 659,30
001 – Solde d'exécution de la section d'investissement reporté	52 731,56	024 – Produits des cessions d'immobilisation	110 000,00
		021 – Virement de la section d'exploitation	149 404,75
<b>Total dépenses</b>	<b>774 680,09</b>	<b>Total recettes</b>	<b>774 680,09</b>

**Chiffres clés :**

*Les dépenses d'investissement ont augmentées par rapport à 2021 par le projet de la Maison d'Assistantes Maternelles.*

*Les recettes d'investissement ont augmentées par rapport à 2021 par la vente du matériel de boulangerie au boulanger.*

**Adoptée à l'unanimité**

**D05.04.2022 : Vote du Budget Primitif 2022 – BUDGET ANNEXE QUARTIER DES JARDINS DE RIBRAY**

Monsieur le Maire propose d'adopter le Budget Primitif du budget annexe Quartier des Jardins de Ribray, ce dossier ayant été évoqué en commission finances comme suit :

<b>Fonctionnement</b>			
<b>Dépenses</b>		<b>Recettes</b>	
65 - Autres charges de gestion courante	134 410,68	70 – Produits des services du domaine et ventes diverses	27 400,00
042 - Opérations d'ordre de transfert entre sections	70 913,00	75 – Autres produits de gestion courante	2,00
023 - Virement à la section d'investissement	33 699,66	042 – Opérations d'ordre de transfert entre sections	47 055,66
		002 – Résultat de fonctionnement reporté	164 565,68
<b>Total dépenses</b>	<b>239 023,34</b>	<b>Total recettes</b>	<b>239 023,34</b>

<b>Investissement</b>			
<b>Dépenses</b>		<b>Recettes</b>	
040 – Opérations d'ordre de transfert entre section	47 055,66	040 – Opération d'ordre de transfert entre section	70 913,00
001 – Solde d'exécution de la section d'investissement reporté	57 557,00	021 – Virement de la section de fonctionnement	33 699,66
<b>Total dépenses</b>	<b>104 612,66</b>	<b>Total recettes</b>	<b>104 612,66</b>

### **Adoptée à l'unanimité**

### **Questions et informations diverses**

#### **Étang**

- Nettoyage de l'étang réalisé
- Ouverture de la pêche le samedi 9 avril 2022 jusqu'au 6 novembre 2022
- Beaucoup de cartes à la saison vendues malgré l'augmentation du tarif.

#### **Personnel**

- Règlement intérieur et la nouvelle feuille de congés (annuels, récupération, ASA) actés par la commission du personnel
- Retour du stagiaire qui était venu en février pendant 3 semaines à compter du 19 avril 2022

#### **Commune**

- Demande de M. BRELAY Alain pour l'abattage des peupliers sur plusieurs parcelles de la commune : autorisation acceptée.
- Projet d'embellissement du pont de l'île : peindre les murs et mettre des fleurs
- Des flyers vont être distribués pour les administrés qui ne rentrent pas leurs poubelles chez eux, c'est formellement interdit par la loi en dehors des règles de gestion des déchets.

#### **Cimetière**

- M. CAILLE envisage un nettoyage du cimetière après la week-end de Pâques en fonction de la météo. Il recherche des volontaires.
- Une réflexion est en cours pour végétaliser plus d'endroits dans le cimetière.
- Le logiciel cimetière est en bonne voie de finalité pour une utilisation en juin.

#### **Commerces ambulants/Manifestations**

- Une fromagère de Taugon (17) a demandé à s'installer le samedi matin devant la boulangerie,
- Une pâtisserie s'installerait aussi le mardi soir sur la grande place avec les autres commerçants déjà présents.
- Le rallye cyclo est prévu le 14 mai : demande de volontaires
- Recherche d'un artificier qui prendrait le relais de l'actuel dans 2 ans.

#### **Syndicat Intercommunal du centre d'incendie et de secours de la Courance**

Des investissements sont nécessaires pour mettre aux nouvelles normes la caserne des pompiers. Le prêt financier en cours va certainement être revu : RDV en cours.

Projet de faire adhérer 3 nouvelles communes au Syndicat : Vallans, La Rochénard et Le Bourdet.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 22h00

La prochaine séance du Conseil Municipal est prévue le <b>Judi 21 avril 2022</b>
--

Les membres du Conseil Municipal

La secrétaire

Armelle RAVARD

Le Maire

Emmanuel EXPOSITO

Nicolas SALLARES	Pascal BRISSEAU	Joël CAILLE
Stéphanie MARTIN  <i>Pouvoir à N. SALLARES</i>	Jean-Claude FAVRELIERE <b>1<sup>er</sup> Adjoint</b>	Bernard FREMENTEAU
Nicolas BAUDOUIN  <i>Absent</i>	Ophélie RAMOS  <i>Absente</i>	Dominique DONIZEAU  <i>Pouvoir à V. GALLOPIN</i>
Pierrick QUEMENER <b>4<sup>ème</sup> Adjoint</b>	Isabelle GAUTIER	Chantal GUIGNARD <b>2<sup>ème</sup> Adjointe</b>  <i>Pouvoir à JC FAVRELIERE</i>
Véronique GALLOPIN <b>3<sup>ème</sup> Adjointe</b>		